



COMUNE DI CALDONAZZO

PROVINCIA DI TRENTO

Cod. Fisc. 81001190222- P.IVA 00145790226
Piazza Municipio n. 1 - 38052 Caldonazzo (TN)
Tel 0461/723123 - FAX 0461 724544
www.comune.caldonazzo.tn.it
E-mail: ufficio.segretaria@comune.caldonazzo.tn.it
Pec: comune.caldonazzo@legalmail.it

Caldonazzo, 23 dicembre 2022

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI per la copertura di n. 1 (un) posto DI FUNZIONARIO TECNICO CATEGORIA D - LIVELLO BASE - 1^a POSIZIONE RETRIBUTIVA a tempo pieno ed indeterminato

ESTRATTO DEL VERBALE N. 1

[... omissis ...]

5. Determinazione modalità di svolgimento delle prove di concorso.

La commissione **stabilisce che:**

- gli aspiranti che, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alle prove d'esame saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere le prove d'esame sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale, oltre all'ulteriore documentazione richiesta in ragione dei protocolli sanitari eventualmente vigenti;

e determina

i seguenti criteri generali da seguire per l'espletamento delle prove di concorso.

Esaminato il bando di concorso, la commissione accerta che il concorso è articolato attraverso:

- due prove scritte;
- una prova orale.

Le prove verteranno sulle materie definite nel bando di concorso.

La graduatoria finale di merito risulterà dal punteggio complessivo derivante dal punteggio conseguito nelle prove scritte e nella prova orale.

La commissione giudicatrice **determina i seguenti criteri generali per lo svolgimento delle prove scritte.**

La prima prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un tema, di una relazione o di uno o più pareri e/o in una serie di quesiti a risposta sintetica in una o più delle seguenti materie previste nel bando di concorso.

La seconda prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato, di una relazione, di un provvedimento, e/o di un progetto o di pareri volti alla verifica del possesso delle competenze afferenti al profilo professionale posto a concorso, anche attraverso la soluzione di casi specifici e/o di individuazione di soluzioni gestionali relative alle materie della prima prova scritta.

La commissione all'unanimità stabilisce che lo svolgimento delle prove scritte avverrà in un'unica giornata assegnando per lo svolgimento delle stesse il tempo complessivo di n. 5 ore continuative.

La commissione precisa che saranno redatti tre temi inerenti a ciascuna prova scritta del cui testo dovrà essere data preliminare lettura ai partecipanti; gli stessi verranno quindi chiusi in buste distinte, debitamente sigillate e prive di contrassegni o scritte. Fatta quindi constatare l'integrità delle buste contenente i temi, sarà invitato un partecipante ad estrarne una a sorte con riferimento alla prima prova ed una rispetto alla seconda prova, seconda la medesima procedura.

Le tracce, firmate da ciascun commissario e dal segretario, verranno allegate al verbale.

La commissione ad unanimità decide che gli aspiranti che presenteranno scritti con calligrafia illeggibile saranno esclusi dal concorso e che sarà consultata la brutta copia solo nel caso in cui non si riuscisse a comprendere quanto riportato sulla bella copia e nel caso in cui la bella copia risultasse parziale.

La commissione precisa inoltre che:

- ✓ durante le prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti la commissione giudicatrice;
- ✓ gli elaborati relativi alle prove scritte dovranno essere redatti con penna fornita dalla commissione su carta portante il timbro d'ufficio e la firma di un componente della commissione stessa;
- ✓ i candidati non potranno portare carta da scrivere, appunti, manoscritti di qualsiasi specie;
- ✓ non sono ammessi libri di testo di qualsiasi natura, neppure testi di legge o di regolamento e non è ammesso l'utilizzo del cellulare che dovrà essere spento;
- ✓ il concorrente che contravverrà alle predette disposizioni o che comunque avrà copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema sarà escluso dal concorso;
- ✓ ai concorrenti, prima dell'inizio delle prove scritte, saranno consegnate, per ciascuna prova, due buste: una grande (bianca per la prima prova scritta e una di colore diverso per la seconda prova) ed una piccola contenente un cartoncino bianco, oltre a un numero prefissato di fogli in bianco portanti il bollo d'ufficio e la firma di un commissario e un'ulteriore bustone che conterrà ambedue le prove scritte;
- ✓ il candidato, dopo aver svolto l'elaborato, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, metterà tutti i fogli nella busta grande (bianca per la prima prova scritta e una di colore diverso per la seconda prova) unitamente a quelli usati per la minuta, scriverà il proprio nome e cognome, data e luogo di nascita sul cartoncino che racchiuderà poi nella busta di più piccolo formato; porrà quindi tutte le buste nel bustone che racchiuderà e consegnerà il tutto a un commissario che apporrà il timbro comunale sul lembo di chiusura, come previsto dall'art. 41 del Regolamento organico;
- ✓ qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non parteciperanno a tutte le prove di esame saranno considerati rinunciati;
- ✓ gli aspiranti ammessi a sostenere le prove di esame sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale.

La commissione giudicatrice curerà l'osservanza delle disposizioni stesse ed avrà facoltà di adottare i provvedimenti necessari. A tale scopo, due almeno dei commissari, oppure uno di essi e il segretario, dovranno trovarsi costantemente nella sala delle prove.

Al termine delle prove i singoli plichi verranno raccolti in un unico piego, che sarà suggellato e firmato dal Presidente, da un commissario e dal segretario della commissione.

Il piego suddetto sarà aperto solo alla presenza di tutti i componenti la commissione quando si

procederà all'esame dei vari elaborati.

I candidati che risulteranno idonei e pertanto avranno superato entrambe le prove scritte sosterranno la prova orale in ordine alfabetico, secondo gli orari di convocazione che verranno pubblicati sul sito istituzionale del comune.

La commissione stabilisce che inizierà la valutazione correggendo la prima prova scritta e, nel caso in cui, a seguito della correzione della stessa, l'aspirante non abbia conseguito la votazione minima di (28/40) non si procederà alla correzione e valutazione della seconda prova scritta.

La commissione determina quindi i criteri generali da seguire per lo svolgimento della prova orale.

La commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà una durata minima di 20 minuti.

La prova orale, alla quale saranno ammessi gli aspiranti che avranno ottenuto l'idoneità in ciascuna prova scritta, concernerà domande inerenti alle materie indicate dal bando di concorso.

La commissione precisa inoltre che:

- qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non parteciperanno a tutte le prove di esame saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere le prove di esame sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale;
- la prova orale avrà luogo in forma pubblica;
- gli argomenti oggetto del colloquio saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di consentire il sorteggio degli stessi e potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e della preparazione; ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun contenitore contenente anche domande per gruppi di materia. I commissari interloquiranno con i candidati nel merito agli argomenti.

Specificate così le modalità riguardanti le prove di esame, la commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione,

procede

alla determinazione dei punteggi da riservare alle prove di esame, come segue:

- | | |
|--------------------------|----------------------|
| a. prima prova scritta | 40 punti complessivi |
| b. seconda prova scritta | 40 punti complessivi |
| c. prova orale | 40 punti complessivi |

La votazione complessiva è determinata dalla media dei voti riportati nelle prove scritte alla quale si aggiunge il voto ottenuto nella prova orale secondo quanto stabilito dall'art. 39 del regolamento organico.

Pertanto il totale complessivo per le prove di esame è di 80 punti.

Per quanto riguarda infine l'idoneità, la commissione giudicatrice concordemente

stabilisce

- sarà raggiunta l'idoneità nella prima prova scritta ottenendo un punteggio non inferiore a **28/40**;
- sarà raggiunta l'idoneità nella seconda prova pratica ottenendo un punteggio non inferiore a **28/40**;

- sarà raggiunta l'idoneità nella prova orale ottenendo un punteggio non inferiore a **28/40**;
- sarà raggiunta l'idoneità nel concorso ottenendo un punteggio complessivo minimo di **56/80**.

6. Fissazione dei criteri da adottare per la correzione e valutazione delle prove d'esame (prova scritta, prova pratica e prova orale).

La commissione concorda di adottare, per la valutazione della prima prova, i seguenti punteggi che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione.

Tale sistema di valutazione verrà adottato per ciascun quesito che compone le prove.

ELEMENTI	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento, completezza della trattazione - anche con riferimento all'ampiezza dei riferimenti alla normativa vigente - e capacità di applicazione pratica ai casi sottoposti	max 24
b) chiarezza nell'esposizione, proprietà e precisione del linguaggio, correttezza grammaticale e sintattica del contenuto	max 8
c) ordine logico nello svolgimento degli argomenti, profondità dell'analisi e capacità di sintesi	max 8
Totale valutazione elementi	max 40

Con riferimento alla valutazione della secondo prova, la commissione concorda di adottare i seguenti punteggi che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione.

ELEMENTI	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento proposto e completezza dell'atto/provvedimento/elaborato/relazione	max 24
b) chiarezza nell'esposizione, proprietà e precisione del linguaggio, correttezza grammaticale e sintattica del contenuto	max 8
c) ordine logico nello svolgimento degli argomenti, profondità dell'analisi e capacità di sintesi	max 8
Totale valutazione elementi	max 40

Con riferimento alla valutazione della seconda prova, la commissione concorda di adottare i seguenti punteggi che verranno attribuiti in base ai sotto evidenziati elementi di valutazione ed ai seguenti coefficienti di attribuzione.

ELEMENTI	PUNTEGGI
a) conoscenza degli argomenti e completezza della trattazione	max 24
b) chiarezza nell'esposizione, proprietà e precisione del linguaggio	max 8
c) ordine logico seguito nell'esposizione e	max 8

proprietà del linguaggio	
Totale valutazione elementi	max 40

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione come sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Ciascun commissario valuterà, secondo il criterio sopra descritto, ciascuna domanda e successivamente provvederà a determinare la votazione complessiva della prova effettuando la media dei punteggi assegnati.

Quindi la commissione procederà ad assegnare il punteggio finale della prova che sarà calcolato attraverso la media semplice dei punteggi attribuiti da ciascun commissario.

La commissione rimanda a successiva seduta l'individuazione della tipologia di prova e la redazione delle tracce.

[... *omissis* ...]