

Spett.le  
**Comune di Caldonazzo**  
Piazza Municipio, 1  
38052 CALDONAZZO

TRAMITE MAIL:  
[ufficio.segreteria@comune.caldonazzo.tn.it](mailto:ufficio.segreteria@comune.caldonazzo.tn.it)

**OGGETTO: richiesta di liquidazione contributo straordinario concesso.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in nome e per conto  
dell'Associazione \_\_\_\_\_, con sede a  
\_\_\_\_\_ - Via/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e partita IVA n. \_\_\_\_\_,  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'Associazione stessa,

**chiede**

a codesta Spett. Amministrazione la liquidazione del contributo straordinario concesso in relazione  
all'evento/iniziativa: \_\_\_\_\_,  
in base al regolamento comunale per la concessione di finanziamenti ad associazioni, enti, società  
con finalità socialmente utili senza scopo di lucro, approvato dal Consiglio comunale con  
deliberazione n. 39 del 26.11.1993 e ss.mm..

A tal fine allega:

- a) relazione conclusiva riguardante la manifestazione/evento;
- b) consuntivo della spesa sostenuta con indicazione delle entrate e delle fonti di finanziamento a copertura della manifestazione/evento;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai fini della ritenuta di acconto, per la verifica dei presupposti di esenzione/assoggettazione a ritenuta fiscale (*qualora non già prodotta*);
- d) fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Comunica le coordinate IBAN del conto corrente intestato all'Associazione:

AZIENDA DI CREDITO \_\_\_\_\_

AGENZIA / FILIALE \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_