

**MODULO DI RICHIESTA DI UTILIZZO DELLE SALE SITE PRESSO LA CASA DELLA CULTURA
(EX CASEIFICIO)**

Al **Sindaco** del **Comune** di **CALDONAZZO**
ufficio.segreteria@comune.caldonazzo.tn.it

Il/La sottoscritto/a _____

per conto di _____

tel. n. _____, con la presente,

CHIEDE (barrare le caselle di interesse)

- l'uso occasionale *oppure*
- l'uso prolungato

della

- sala A** grande (piano interrato) — di **mq. 110**;
- sala B** media (piano rialzato) — di **mq. 65**;
- sala C** piccola (piano rialzato) — di **mq. 32**;
- tendone** presso ex Albergo Giardino

per la seguente attività: _____

il giorno _____ con orario: dalle ore _____ alle ore _____ *oppure*

per il periodo _____; giorni: _____ con orario: dalle ore _____ alle ore _____

CHIEDE inoltre

- La **gratuità** dell'uso delle sale, in quanto l'attività rientra tra i casi descritti all'art. 10 del "Regolamento comunale sull'utilizzo delle sale comunali site presso ex caseificio" approvato con deliberazione consiliare n. 38 di data 21 novembre e modificato con deliberazione del consiglio comunale n. 24 di data 08.04.2025.
- Il **patrocinio**. Si ricorda che l'uso dello stemma comunale su manifesti e volantini è strettamente legato alla concessione del patrocinio con delibera di giunta.

Si chiede di allegare a tal proposito relazione esplicativa dell'evento e/o relativa locandina e si ricorda che la richiesta deve pervenire almeno 15gg in anticipo rispetto alla data dell'evento/manifestazione.

COMUNICA

che il responsabile dell'iniziativa è _____, residente a _____,

nato a _____, il _____, numero cell. _____

Per il pagamento Pago Pa:

Intestazione dell'associazione o del soggetto richiedente.....

Codice Fiscale o Partita Iva.....

Indirizzo di posta elettronica.....

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver letto il Regolamento per l'utilizzo delle sale, di garantire i servizi di vigilanza, di custodia e pulizia sommaria e di esonerare l'Amministrazione interessata da ogni responsabilità di qualsivoglia genere per gli eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possano derivare a cose e a persone.
Si impegna altresì a dare immediata comunicazione dei danni direttamente o indirettamente arrecati all'immobile o alle attrezzature e di risarcire i medesimi.

(luogo e data), _____

Firma _____

Informativa privacy

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria per lo svolgimento dell'attività di concessione di sale comunali in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati possono essere oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Caldonazzo con sede a Caldonazzo in piazza Municipio n. 1 (e-mail ufficio.segreteria@comune.caldonazzo.tn.it, sito internet www.comune.caldonazzo.tn.it). Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito Internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

IL SINDACO

autorizza

il/la richiedente ad utilizzare locali ed attrezzature così come da richiesta e secondo le condizioni indicate.

Caldonazzo, _____

IL SINDACO
Stefano Riccamboni

Gratuità della sala - Art. 10 del regolamento comunale sull'utilizzo delle sale comunali site presso ex caseificio

La concessione all'utilizzo delle sale sarà a titolo gratuito nei seguenti casi:

1. per le riunioni organizzate direttamente dall'amministrazione comunale o dagli enti che esercitano funzioni delegate dal comune;
2. per le riunioni di carattere istituzionale consorzi intercomunali, commissioni varie
3. per gli utilizzi a fini di beneficenza e solidarietà
4. nei periodi in cui è aperta la campagna elettorale, per le consultazioni elettorali di qualsiasi livello (comunali, provinciali, nazionali, europee, referendarie) alle liste presentate ed ai gruppi promotori di ciascun referendum o consultazioni popolari.

È rimessa alla giunta comunale la facoltà di autorizzare la concessione gratuita all'utilizzo delle sale, fuori dalle casistiche di cui al primo periodo, nel caso di eventi, manifestazioni o utilizzi patrocinati dall'amministrazione o che rivestano un particolare interesse culturale e/o collettivo.

È altresì rimessa alla giunta comunale la facoltà di autorizzare la concessione gratuita all'utilizzo delle sale a favore di associazioni aventi sede ed operanti sul territorio comunale, previa valutazione dell'attività svolta con particolare riferimento al numero di iscritti e alla disponibilità di spazi associativi adeguati.

Richiesta patrocinio - Art. 10 comma 3 del regolamento comunale per la concessione di finanziamenti ad associazioni, enti, società con finalità socialmente utili senza scopo di lucro

Il patrocinio di manifestazioni, iniziative, progetti da parte del Comune deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dall'Amministrazione comunale e lo stesso non comporta, automaticamente, benefici finanziari o agevolazioni a favore delle manifestazioni per le quali viene concesso.